

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РСО-АЛАНИЯ
«ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ СЕМЕЙНОМУ ВОСПИТАНИЮ «САБИ»
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РСО-АЛАНИЯ
ПРИКАЗ**

№ 18

от 01.01.2025 г.

В целях организации работы и обеспечения координации работы по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в ГБУ СО «ЦССВ «Саби», устранение порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере здравоохранения и во исполнение Федерального закона "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ, Федерального закона "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" от 11.08.1995 N 135-ФЗ, а также во исполнение Указа Главы Республики Северная Осетия-Алания от 20.08.2018 года № 252 « О внесении изменений в Указ Главы РСО-Алания от 18.07.2016 года № 196 « Об утверждении порядка размещения и наполнения разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органов исполнительной власти РСО-Алания»,

ПРИКАЗВАЮ:

1. Назначить Евдокимову Е.П., старшего воспитателя ответственным лицом за ведение антикоррупционной политики и за выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ СО «ЦССВ «Саби» заместителем председателя комиссии;

2. Создать комиссию по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в следующем составе:

Председатель комиссии: Баева Л.Х., директор

Секретарь комиссии: Остаева Э.А., м/с диетическая

Члены комиссии: Евдокимова Е.П., старший воспитатель

Каколова Э.М., старшая м/с

Табуева Ф.В., врач -педиатр

Джолборди Ж.О., юрисконсульт

Цориева А.Р., логопед

3. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением и нормативными документами Российской Федерации;

4. Утвердить разработанный план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ СО «ЦССВ «Саби» на 2025 год и ознакомить с ним всех сотрудников учреждения;

5. Ответственному лицу по ведению антикоррупционной политики в учреждении:

5.1. Обновить информационные материалы по антикоррупционной политике;

5.2. Обеспечить организацию работы во исполнение плана мероприятий на 2025 год, обеспечить предоставление информации всем сотрудникам о реализации настоящего плана;

5.3. Довести до сведения всех сотрудников порядок уведомления директора о случаях коррупционных нарушений, ставших им известными,

6. Возложить обязанность представлять отчеты в Министерство труда и социального развития РСО-Алания о реализации планов противодействия коррупции в учреждении на Джолборди Ж.О., юрисконсульта;

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

директор



Л.Х.Баева